

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом профсоюзного комитета

№ 2 от «04» июня 2019г.

Председатель профкома

В.И. Черняева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО ДДТ № 2

Г.В. Бикеева

Пр. № 49п1 от 06.06.2019г

**Инструкция № 40
по охране труда и технике безопасности концертмейстера.**

1. Общие требования безопасности

- 1.1. К самостоятельной работе концертмейстером допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, без предъявления требований к образованию и стажу; прошедшие медицинский осмотр, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. Концертмейстер должен соблюдать:
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила по технике безопасности;
 - правила пожарной безопасности;
 - правила личной гигиены;
 - ежегодно проходить медицинский осмотр;
- 1.3. При выполнении работы быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами, разговорами и не отвлекать других от работы.
- 1.4. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая должен сообщить администрации учреждения.
- 1.5. Концертмейстер несет ответственность за несоблюдение требований настоящей инструкции, производственный травматизм соответствия с действующим законодательством. С лицами, допустившими нарушения правил техники безопасности проводится внеплановой повторный инструктаж.

2. Требования техники безопасности перед началом работы

- 2.1. Проветрить кабинет. Не допускать сквозняков в присутствии обучающихся.
- 2.2. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников и выключателя.
- 2.3. Убедиться в исправности электрооборудования в кабинете: светильники должны быть надёжно закреплены к потолку и закрыты плафонами; корпуса и крышки выключателя розеток не должны иметь сколов и оголенных контактов.
- 2.4. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18 – 20 градусов.
- 2.5. Проверить инвентарь и методические пособия, применяемые во время работы. Своевременно предотвратить замеченную опасность.

3. Требования техники безопасности во время работы

- 3.1. Во время проведения занятий не отвлекаться и не отвлекать других сотрудников посторонними разговорами. Не оставлять обучающихся без присмотра.
- 3.2. Концертмейстер несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время занятий с ними.
- 3.3. Воспитывает у обучающихся чувство личной ответственности за соблюдение правил и норм поведения во время занятий.
- 3.4. Не закалывать иголками, булавками свою одежду, не держать в карманах бьющиеся и острые предметы.

- 3.5. Стого следить за исправностью и крепежом мебели, оформлением на стенах.
- 3.6. При оформлении кабинета становиться только на устойчивые приспособления для работы на высоте или привлечь для этой работы специального сотрудника.
- 3.7. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не заставлять подоконник цветами.
- 3.8. Стекла окон и плафоны светильников должны очищаться от пыли и грязи не менее раз в год. Привлекать обучающихся к этим работам, а также к оклейке окон – запрещается.
- 3.9. Оказывает помощь при необходимости обучающимся и сотрудникам.
- 3.10. Сообщает руководству или дежурному администратору о произшедшем несчастном случае, принимает меры по оказанию помощи пострадавшему.
- 3.11. При движении в помещении, а также при ходьбе на улице, быть внимательным. Остерегаться скользких мест и неровностей. Соблюдать правила дорожного движения.

4. Требования техники безопасности по окончании работы

- 4.1. Привести в порядок рабочее место, убрать используемый инвентарь в отведенное место.
- 4.2. Выключить электроприборы, освещение, закрыть окна на защелку.
- 4.3. Замкнуть кабинет, ключ оставить на щитке для ключей.
- 4.4. Обо всех недостатках сообщить руководству.

5. Действия в аварийных ситуациях

- 5.1. При возникновении аварийной ситуации немедленно прекратить занятия и поставить в известность руководство, оперативно принять меры по устранению причин аварии или причин, которые могут привести к несчастным случаям.
- 5.2. При несчастных случаях:
 - немедленно организовать первую помощь пострадавшему и сообщить руководителю учреждения;
 - сохранить обстановку до начала расследования несчастного случая.
- 5.3. При возникновении пожара:
 - оповестить работающих и принять меры к тушению очага пожара.
 - горящие части электроустановок и электропроводку, находящиеся под напряжением, тушить углекислотными или порошковыми огнетушителями.
 - ближе, чем на 1 метр – не подходить.

Инструкцию разработала зам. директора по АХЧ



V.I. Черняева.